



Comune di **OZZERO**
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DECRETO DEL SINDACO
N.1-21 DELL' 1 MARZO 2021

OGGETTO:

NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E
FINANZIARI.

Soggetti destinatari:

MARELLI CHIARA, CALATI ANNALISA



IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 24 del 24/02/2021 avente ad oggetto “Pesatura e graduazione delle posizioni organizzative”, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale in applicazione del vigente sistema di misurazione della graduazione delle posizioni organizzative sono state determinate le misure delle retribuzioni di posizione (e di risultato) dei servizi amministrativi e finanziari dell’Ente singolarmente considerati;

RICHIAMATO il proprio decreto Sindacale n 1 del 08/01/2020 avente a oggetto “nomina dei Responsabili di servizio dal 01/01/2020 fino a fine del mandato sindacale”;

PRESO ATTO che il Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari è stato collocato a riposo per pensionamento in data 28/02/2021;

DATO ATTO che occorre nominare i Responsabili dei Servizi Amministrativi e Finanziari dal 01/03/2021 per garantire la normale attività amministrativa dell’Ente;

TENUTO conto inoltre, della dotazione organica di questo Ente che conta complessivamente di n. 8 dipendenti in servizio, di cui 1 in categoria D con competenze professionali non coerenti con lo svolgimento di funzioni in ambito amministrativo e contabile;

VISTO l’art. 17, commi 3 e 4, del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, a mente dei quali “3. ... nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico *ad interim* di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l’incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. 4. I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l’acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell’incarico conferito;

PRESO ATTO delle dichiarazioni rese degli interessati in data 1 marzo 2021, ai sensi dell’art. 20 del D.lgs 39/2013 e dell’art. 15, comma 1 lett. C) Dlgs 33/2013, (prot. 1190/2021 e prot. 1191/2021 del 01/03/2021);

VISTI:

- a) l’art 50, comma 10 e l’art. 109, comma 2 del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) il vigente Statuto Comunale;
- c) il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato dalla Giunta Comunale con atto n. 51 del 22.05.2001, modificato con atto di G.C. n. 76 del 23.11.2015 e successivamente integrato e modificato in ultimo con atto di G.C. n. 32 del 25/03/2019 che definisce l’assetto organizzativo – funzionale del Comune;
- d) la deliberazione di G.C. n. 13 del 07/02/2019 avente ad oggetto *Approvazione Piano per la Prevenzione della corruzione del comune di Ozzero 2019-2021 e confermato con deliberazione di G.C. n. 12 del 30/01/2020*;
- e) l’art. 139, comma 2, del D.Lgs. 174/2016 e ss.mm. e ii;

DECRETA

- 1) Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di dare atto dei presupposti di cui all'art. 17, comma 3, del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni locali;
- 3) Di nominare per il periodo 01/03/2021-31/12/2021, Responsabili dei Servizi e degli Uffici relativi, i seguenti dipendenti comunali:
 - a) Servizio Amministrativo: Sig.ra Calati Annalisa;
 - b) Servizio Finanziario: Sig.ra Marelli Chiara;
- 4) di attribuire ai predetti Responsabili di cui al precedente punto 1) le funzioni di cui all'art. 107 del D.lgs 18/08/2000, n. 267, ciascuno nell'ambito dei servizi assegnati;
- 5) Di dare atto, confermare e disporre che lo svolgimento delle funzioni di Responsabile dei Servizi Finanziari da parte del Sig.ra Chiara Marelli comporta anche lo svolgimento delle funzioni di responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139, comma 2, del D.Lgs. 174/2016;
- 6) Di riservarsi la revoca anticipata degli incarichi assegnati con il presente atto all'atto dell'assunzione di dipendenti in categoria D con le prescritte competenze professionali;
- 7) di dare atto che i predetti Funzionari sono direttamente responsabili dei procedimenti amministrativi assegnati al Servizio ed agli Uffici relativi con impiego del budget di risorse umane, strumentali e finanziarie attribuitegli con il PEG.

Ozzero li 01/03/2021



Il Sindaco

Ing. Guglielmo VILLANO